ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SALVATORE RAITI"

SIRACUSA

VIA PORDENONE, N.2 - Tel. 0931/67426- Fax 0931/21584

c.f. 93039170894 - Indirizzo mail <u>sric861001@istruzione.it</u>pec certificata <u>sric861001@pec.istruzione.it</u>

> Ai Genitori Al Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo

> > Atti-Albo-Sito web

Circolare n. 112 del 04.04.2021

Oggetto: Informativa genitori e personale scolastico per applicazione sistema "PagoPA" su ARGO

Si comunica che con nota n. 1125 dell' 8/05/2020 il M.I. ha fornito chiarimenti in merito all' adesione alla Piattaforma PagoPA: ai sensi di tale norma, da ultimo modificata dal D.L. n. 162/2019 (Decreto Mille proroghe), dal **30 giugno 2020** i prestatori di servizi di pagamento, c.d. PSP (Banche, Poste, istituti di pagamento...) sono chiamati ad utilizzare unicamente la piattaforma PagoPA per erogare servizi di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni.

Di conseguenza, le Istituzioni Scolastiche devono adottare e utilizzare in via esclusiva la piattaforma PagoPA, in quanto i servizi di pagamento alternativi a PagoPA risulteranno illegittimi. Inoltre, il D. Lgs 165/2001, art. 1, comma 2, impone l'utilizzo obbligatorio di PagoPA per ogni tipologia di incasso, senza nessuna esclusione.

Al fine di consentire alle scuole l'utilizzo di PagoPA, il Ministero ha già sviluppato e messo a disposizione di tutte le Istituzioni Scolastiche il Sistema centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione, **Pago In Rete**, con la Piattaforma PagoPA con la quale interagisce direttamente.

Il Sistema Pago In Rete del Ministero è dedicato a Istituzioni Scolastiche, Famiglie e Cittadini e consente:

- alle Istituzioni Scolastiche: di ricevere dalle famiglie i pagamenti tramite PagoPA per i servizi scolastici e di poterne gestire l'intero ciclo di vita, dall'emissione degli avvisi telematici alla riconciliazione degli incassi con le scritture contabili nei sistemi di bilancio;
- alle Famiglie: di pagare telematicamente con PagoPA tasse scolastiche, viaggi di istruzione, visite didattiche, assicurazione integrativa alunni, mensa scolastica autogestita, attività extracurriculari, contributi volontari per specifici servizi;
- al Cittadino: di effettuare pagamenti telematici di contributi a favore del MI (ad esempio Tasse per concorsi indetti dal Ministero dell'Istruzione o Bollo per riconoscimento titoli di studio esteri). La Scuola ha previsto per i genitori il servizio di integrazione con la soluzione software in uso: "Pagamenti tramite pagoPA con Argo" per cui tramite menù Servizi Alunno di Scuolanext si accederà a: Pannello di gestione delle tasse (genitore), Funzioni disponibili, Paga subito, Richiedi avviso di pagamento, Aggiorna stato di pagamento e Consulta elenco PSP (per avviso di pagamento).

 Si allegano: Istruzioni Pagamenti tramite pagoPA (famiglie)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Cucinotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

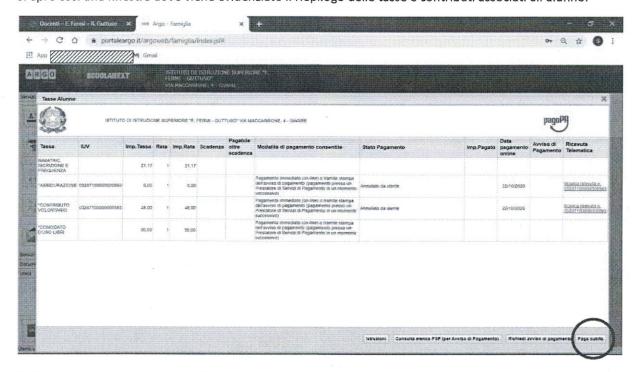
dell'art.3 comma 2 del D.L.39/93

PAGAMENTI TRAMITE PAGOPA CON ARGO

Innanzitutto si accede al *Registro Elettronico Argo* con le proprie credenziali (nome account e password) quindi al "pannello delle tasse" cliccando sul pulsante evidenziato dal cerchio rosso in figura sotto.



Si apre così una finestra dove viene evidenziato il riepilogo delle tasse e contributi associati all'alunno.



Nella barra in basso sono presenti quattro pulsanti che permettono:

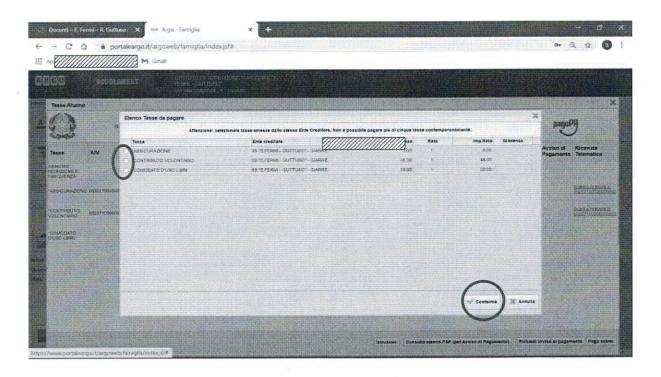
- di scaricare le istruzioni in formato pdf,
- di aprire una nuova scheda nel browser, portando l'utente ad una pagina web dalla quale è scaricabile l'elenco dei canali degli operatori presso cui è possibile presentare un avviso di pagamento (PSP Prestatori di Servizi di Pagamento),
- di richiedere un avviso di pagamento, ovvero viene generato un documento con il quale è possibile
 procedere al pagamento tramite una ricevitoria, uno sportello bancario o anche online tramite il sito
 della propria banca. Per avere l'elenco dettagliato dei PSP abilitati a questa operazione, si può accedere
 al seguente link:

https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/

• di avviare il pagamento immediato ("Paga subito") per uno o più contributi.

Verrà descritta adesso quest'ultima procedura per il pagamento immediato.

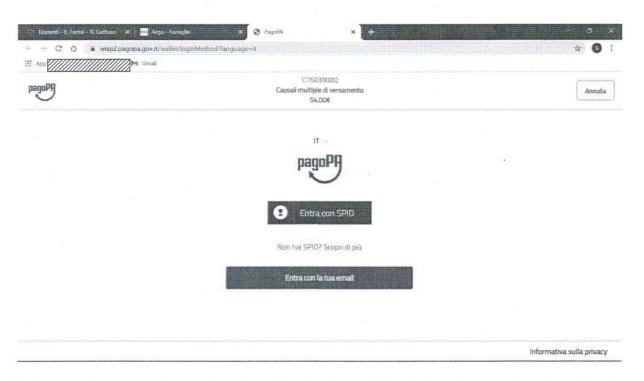
Cliccando sul pulsante "Paga subito" viene avviata la procedura, ovvero il programma visualizza subito una finestra nella quale vengono elencati i contributi che risultano ancora da versare.



Dopo aver selezionato i contributi che si vogliono pagare, si dà conferma cliccando sull'apposito pulsante: si aprirà così una finestra di riepilogo dei dati di pagamento e viene chiesta una ulteriore conferma.



A questo punto si viene indirizzati alla pagina web di *PagoPA*: se si è in possesso di credenziali SPID, si può accedere specificandole, altrimenti l'accesso può avvenire indicando un indirizzo email.

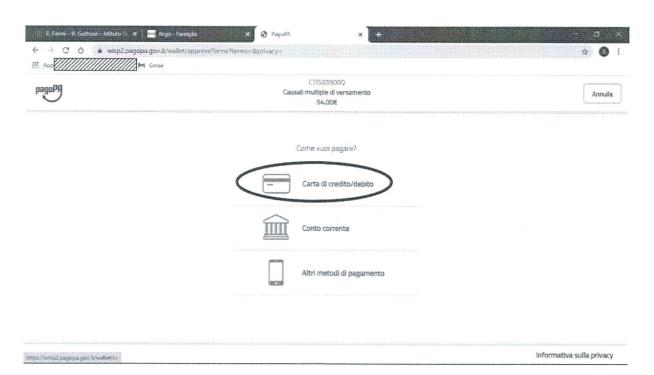


Se si effettua l'accesso con le proprie credenziali SPID si viene indirizzati alla pagina successiva, dove si riporta *"l'informativa sul trattamento dei dati personali"*.



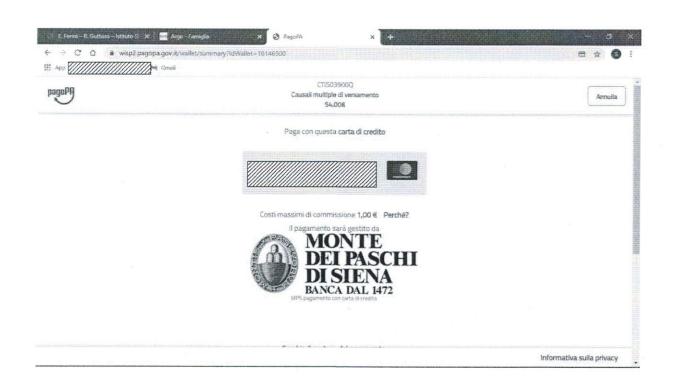
Dopo aver accettato quanto riportato nell'informativa (privacy policy), cliccando sul pulsante **Continua** si apre una nuova pagina che permette di scegliere la modalità di pagamento tramite:

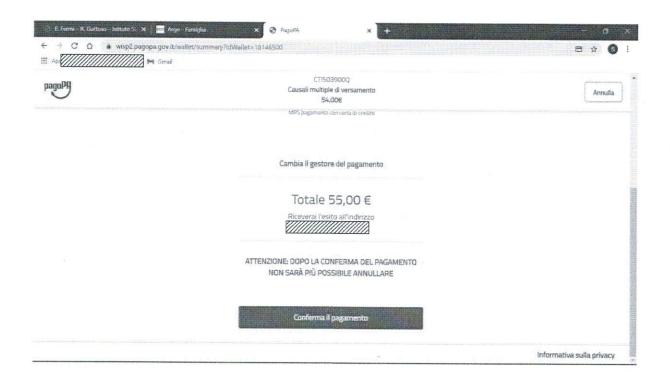
- carta di credito
- conto corrente: vengono elencate le banche abilitate al pagamento su PagoPA
- altri metodi quali PostePay, Paypal, ect.



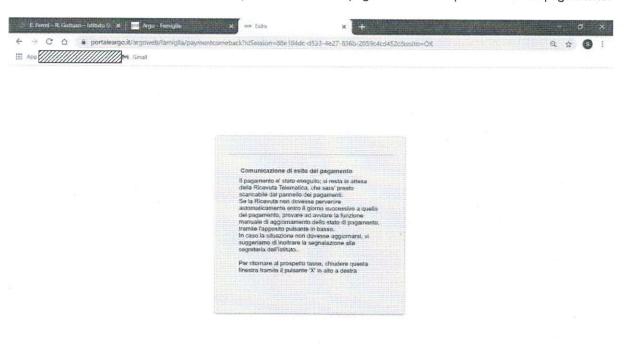
Se si clicca sul pulsante "Carta di credito" si passa ad un'altra pagina dove vengono richiesti i dati della carta: inserendo i dati della carta di credito si apre una pagina di riepilogo dove viene richiesta la conferma finale per il pagamento.







Confermando il pagamento si conclude la procedura con una pagina finale che riporta l'esito del pagamento.



A conclusione delle operazioni, entro le 24 ore successive, sarà resa disponibile la ricevuta del pagamento effettuato, scaricabile dal "pannello delle tasse", ovvero si accede nuovamente al *Registro Elettronico Argo* e si clicca sul pulsante evidenziato dal cerchio rosso in figura sotto.



Si apre così il pannello di riepilogo delle tasse e contributi associati all'alunno, con il link per scaricare le ricevute del pagamento effettuato.

